



Poste à pourvoir- Affichage Externe

INTERVENANTE – FEMMES IMMIGRANTES ET RÉFUGIÉES- Poste Syndiqué

Relevant de la gestionnaire de programmes d'Oasis Centre des femmes, l'intervenante auprès des femmes immigrantes et réfugiées offre aux femmes immigrantes ou réfugiées en besoin des services de soutien adaptés à leurs réalités culturelles, et ce, en personne ou de manière virtuelle. Le soutien comprend l'aiguillage vers des services communautaires incluant l'immigration, le logement, les services sociaux, juridiques et financiers, les services de santé, les services à l'enfance, et d'autres solutions visant son autonomie tels que le retour aux études, la recherche d'emploi, l'élaboration d'un plan de sécurité, l'utilisation de services d'interprétation et l'accompagnement physique. L'intervenante lui fournit l'ensemble des informations nécessaires à la connaissance accrue des services et agences qui l'aideront à répondre à certains de ses besoins. Elle revendique les droits des usagères (advocacy) tout au long du processus migratoire. De plus, elle travaille en collaboration avec un ensemble de professionnels de services sociaux, communautaires, légaux et du domaine de la santé, si nécessaire. Par ailleurs, l'intervenante est appelée à coordonner des activités de groupe, en personne ou de manière virtuelle. Enfin, elle offre, en situation de télétravail, des services de soutien par téléphone ainsi qu'en visioconférence, selon les circonstances.

Exigences académiques, expérience professionnelle

1. Baccalauréat/ Diplôme post-secondaire en travail social, en sciences humaines ou sociales.
2. Minimum de deux (2) ans d'expérience en intervention sociale auprès des personnes immigrantes ou réfugiées.
3. Bonnes capacités d'analyse des enjeux de la violence faite aux femmes par l'approche féministe intersectionnelle.
4. Bonne connaissance des enjeux de la communauté francophone en contexte minoritaire ainsi que des ressources francophones, bilingues et anglophones présentes au sein du Grand Toronto (GTA) et Peel-Halton.
5. Très bonnes capacités de communication en français et en anglais à l'oral et à l'écrit.
6. La connaissance d'une autre langue est considérée comme un atout.
7. Utilisation des appareils usuels de bureau, les logiciels de la Suite Microsoft, l'internet, le courrier électronique et autres outils de visioconférence.
8. Obtenir une vérification des antécédents criminels et des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables (VAPV).

Connaissances du domaine

1. Habiletés à gérer des situations de crise et intervenir auprès des femmes
2. Connaissances théoriques et pratiques prouvées en matière de services d'établissement
3. Connaissance de l'approche féministe et de l'analyse féministe de la violence faite aux femmes
4. Défense du droit des femmes à une communauté exempte de violence par l'affirmation et le leadership individuel et collectif.
5. Maîtrise du français écrit et oral, bonne connaissance de l'anglais. La connaissance d'une autre langue est considérée comme un atout
6. Aptitude à travailler de façon autonome et en équipe
7. Bon sens organisationnel, de la communication et de l'éthique
8. Bonne connaissance en animation et dynamiques de groupes

Exigences et Compétences

1. Être orientée vers la cliente
2. Faire preuve d'autonomie
3. Faire preuve de créativité
4. Savoir négocier
5. Savoir s'adapter
6. Savoir gérer les priorités et gérer son temps
7. Savoir informer
8. Démontrer des capacités supérieures en communication interpersonnelle
9. Capacité à planifier et savoir s'organiser
10. Connaissance de l'utilisation des appareils usuels de bureau, les logiciels de la Suite Microsoft, l'internet, le courrier électronique
11. Être disposée à travailler selon un horaire variable.

Lieu de travail : Toronto

Date d'entrée en fonction : immédiatement / 35h par semaine (lundi au vendredi)

Salaire annuel : Selon l'échelle salariale en vigueur (Conforme à la Convention Collective et au Code des droits de la personne de l'Ontario) – 28.05\$ à l'embauche.

Comment postuler?

Nous invitons les personnes intéressées à soumettre leur candidature en envoyant un curriculum vitae et une lettre de motivation rédigés en français à l'adresse courriel suivante : administration@oasisfemmes.org

Oasis Centre des Femmes souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et favorise la diversité. Nous invitons les intervenantes intéressées à soumettre leur candidature. Nous remercions toutes celles qui soumettent leur candidature mais nous ne communiquerons qu'avec les candidates retenues pour une entrevue.

Services de soutien :

- individuels
- groupes
- accompagnement

Programmes

communautaires:

- groupes d'échange et d'éducation
- activités et événements spéciaux

Programmes

de prévention :

- ateliers à caractère éducatif
- cours d'autodéfense
- séances d'information

Ligne de soutien

pour les femmes

francophones

victimes de violence :

1-877-336-2433

(1-877-FEMAIDE)

ATS 1-866-860-7082

www.femaide.ca

N° de charité :

89606 7246 RR0001